

PATVIRTINTA
Panevėžio lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2021 m. kovo 5 d.
įsakymu Nr. V-45

PANEVĖŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

ELEKTRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Elektriko pareigybė (profesijos kodas 741101) priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti elektros ūkio priežiūrą.
4. Šias pareigas einantis darbuotojas pavaldus ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ELEKTRIKO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį elektrotechninį išsilavinimą, VK ar AK (vidurinę ar aukštą apsaugos nuo elektros) kategoriją.
 - 5.2. elektrikas turi žinoti:
 - 5.2.1. elektros įrenginių remonto ir priežiūros reikalavimus;
 - 5.2.2. Lietuvos Respublikoje galiojančius elektros įrenginių standartus, taisykles, normas; elektros įrenginių montavimo, remonto darbų organizavimą;
 - 5.2.3. įstaigos elektros įrenginių gamintojų parengtas techninio eksploatavimo instrukcijas;
 - 5.2.4. saugumo techniką dirbant su įvairiais įtaisais ir įrankiais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. tikrina, ar tvarkingi elektros įrenginių, elektros prietaisų prijungimo prie srovės šaltinių kabeliai (laidai), kištukinės jungtys, elektros lizdai, jungikliai;
 - 6.2. tikrina, ar patikimai įžeminti (įnulinti) elektros įrenginiai;
 - 6.3. patikrina, ar nekaista kontaktai pagrindiniuose skirstiklių skyduose;
 - 6.4. sutrikus elektros įrenginių, prietaisų, tinklų darbo režimui arba įvykus avarijai, savarankiškai ir nedelsiant imasi priemonių tinkamai būklei atstatyti;
 - 6.5. periodiškai tikrina prižiūrimų elektros įrenginių, pastatų, patalpų, elektros tiekimo komunikacijų būklę;
 - 6.6. planuoja ir įgyvendina elektros įrenginių darbo ir remonto grafikus;
 - 6.7. rengia įstaigos elektros įrenginių rejestrą, išskiriant veikiančius ir neveikiančius įrenginius. Rejestrą periodiškai tikrina ir papildo;
 - 6.8. organizuoja paraiškų ir atitinkamų paskaičiavimų sudarymą elektros įrenginių, medžiagų, atsarginių dalių įsigijimui;
 - 6.9. sudaro sąlygas ir įgyvendina taupų elektros išteklių naudojimą;
 - 6.10. organizuoja įstaigos elektros įrenginių saugų ir patikimą darbą bei nuolat kontroliuoja jų techninę būklę;

6.11. kartą per mėnesį fiksuoja elektros skaitiklio rodmenis ir juos perduoda vyriausiajam buhalteriu;

6.12. vykdo su lopšelio-darželio uždaviniais susijusius nenuolatinio pobūdžio lopšelio-darželio direktoriaus ar ūkvedžio pavedimus ir užduotis.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

7.1. tvarkingą elektros įrenginių resursų eksploatavimą, jų gerą techninį stovį;

7.2. elektros ūkį įstaigoje;

7.3. tvarką skydinėje;

7.4. patikėto lopšelio-darželio turto saugumą ir tikslingą naudojimą;

7.5. darbo tvarkos taisyklių, pareigybės aprašymo, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos instrukcijų reikalavimų laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

8. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą ar dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU IR SUTINKU:	
(darbuotojo vardas, pavardė, parašas)	(data)