

PATVIRTINTA
Panevėžio lopšelio-darželio „Pasaka“
direktorius 2021 m. kovo 5 d.
įsakymu Nr. V-45

PANEVĖŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

PAGALBINIO DARBININKO VIRTUVĖJE PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pagalbinio darbininko virtuvėje (profesijos kodas 911105) pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbininkų grupei, kuriai netaikomi profesijos ir išsilavinimo reikalavimai.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – padėti atlikti įvairius ūkinius darbus.
4. Šias pareigas einantis darbuotojas pavaldus virėjui ir ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. pagalbinis darbininkas virtuvėje gali dirbti ne jaunesnis, kaip 18 metų amžiumi, nustatyta tvarka patvirtintą sveikatą, išlaikęs įvadinį, saugos ir sveikatos, priešgaisrinį ir darbo vietoje instruktažus, susipažinęs su elektros saugos reikalavimais, išlaikęs higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos teikimo kursą.
 - 5.2. susipažinęs su darbo metu naudojamų įrenginių eksploatavimo taisyklėmis.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. vykdo tiesioginio vadovo nurodymus;
 - 6.2. moka naudotis įrankiais, elektriniais ir mechaniniais įrenginiais (daržovių valymo mašina, šaldytuvai, daržovių pjaustyklė);
 - 6.3. produktus ir žaliavas neša tvarkingoje taroje;
 - 6.4. padeda virėjui nešti puodus su karštu maistu;
 - 6.5. padeda virėjui pastatyti puodus maisto gaminimui ant viryklės;
 - 6.6. saugiai pakrauna daržoves į daržovių valymo mašiną;
 - 6.7. valo daržoves rankiniais įrankiais ir mašinomis;
 - 6.8. pjausto žalius, virtus ir skirtingų pavadinimų produktus ant lentelių, kurios turi būti atitinkamai sužymėtos;
 - 6.9. pabaigus darbą švariai išvalo ir esant reikalui dezinfekuoja visus įrengimus ir paviršius, kurie tiesiogiai lietėsi su maistu;
 - 6.10. dirbdamas su pagalbine virtuvės įranga laikosi tų įrenginių eksploatacijos reikalavimų;
 - 6.11. laikosi dezinfekcijos plano metodikos ir registruoja žurnale;
 - 6.12. laikosi Geros higienos praktikos taisyklių, vykdo higienos normų ir taisyklių reikalavimus;

6.13. rūšiuoja III kategorijos ŠGP ir negyvūninės kilmės maisto produktus (užšaldo), užtikrina, kad nurodyti produktai būtų renkami atskirai, prie jų nebūtų jokių kitokių atliekų (pvz. popieriaus, stiklo, plastmasės, metalo);

6.14. baigęs darbą, patikrina ar visi prietaisai išjungti, ar uždaryti langai;

6.15. tvarko ir valo virtuvės patalpą;

6.16. valo šaldytuvus;

6.17. darželio uždarymo metu atlieka kitus darbus (valymo, smulkaus remonto darbus ir kt.), nesusijusius su jo tiesioginėmis pareigomis;

6.18. vykdo su lopšelio-darželio uždaviniais susijusius nenuolatinio pobūdžio darželio direktoriaus ar ūkvedžio pavedimus ir užduotis.

6.19 moka naudotis su indaplove (atsakingas už indų plovimą).

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

7.1. virtuvės įrenginių, patalpų švarą, tvarką ir sanitarinę būklę;

7.2. atliekamų darbų kokybę;

7.3. patikėto lopšelio-darželio turto saugumą ir tikslingą naudojimą;

7.4. darbo tvarkos taisyklių, pareigybės aprašymo, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos instrukcijų reikalavimų laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

8. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą ar dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU IR SUTINKU:

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas)

(data)